



SLUŽBENE NOVINE

KANTONA SARAJEVO

Godina XXI – Broj 36

Četvrtak, 8. septembra 2016. godine
SARAJEVO

ISSN 1512-7052

KANTON SARAJEVO

Vlada Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 5., 26. i 28. stav 2. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 47. Poslovnika o radu Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/16), Vlada Kantona Sarajevo je, na 53. sjednici održanoj 25.08.2016. godine, donijela

ODLUKU

O DOPUNI POSLOVNIKA O RADU VLADE KANTONA SARAJEVO

Član 1.

U Poslovniku o radu Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/16) u članu 13., iza stava (1) i (2) dodaju se novi stavovi (3) i (4) koji glase:

- "(3) U izuzetno hitnim i opravdanim slučajevima, Premijer može odlučiti da se sjednica Vlade sazove i održi elektronskim ili telefonskim putem, s tim da se glasanje vrši putem telefona (SMS porukom) ili elektronskom poštom. Rezultate glasanja utvrđuje premijer.
- (4) U slučajevima održavanja sjednica Vlade na način predviđen u stavu (3) ovog člana, poziv za sjednicu sa prijedlogom dnevnog reda i materijalima se, pored obavještanja putem telefona, dostavljaju i elektronskom poštom."

Član 2.

Ostale odredbe Poslovnika o radu Vlade Kantona Sarajevo ostaju neizmijenjene.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-25151-40/16
25. augusta 2016. godine
Sarajevo

Premijer
Elmedin Konaković, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav 2. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona", br. 36/14 - Novi prečišćen tekst 37/14 - Ispravka), a u skladu sa Ugovorom o savjetovanju zaključenim između Vlade Kantona Sarajevo i Međunarodne finansijske korporacije iz Grupacije Svjetske banke (International Finance Corporation) broj 02-14-29561/15 od 13.11.2015. godine, Vlada Kantona Sarajevo je, na 54. sjednici održanoj 25.08.2016. godine, donijela

ODLUKU

O USPOSTAVI REGISTRA ADMINISTRATIVNIH POSTUPAKA KANTONA SARAJEVO

Član 1. (Predmet)

Ovom odlukom uspostavlja se Registar administrativnih postupaka ministarstava, uprava i upravnih organizacija Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: organi uprave), određuju osnovni pojmovi, nosioci aktivnosti i rokovi, regulatorno tijelo nadležno za vođenje i održavanje Registra administrativnih postupaka organa uprave (u daljem tekstu: Registar), te druga pitanja od značaja za vođenje i održavanje Registra.

Član 2. (Registar)

- (1) Registar predstavlja potpunu i sveobuhvatnu evidenciju administrativnih postupaka i centralnu bazu svih podataka od značaja za pokretanje i vođenje administrativnih postupaka pred organima uprave.
- (2) Registar se vodi u elektronskom obliku i objavljuje se na zvaničnoj web stranici Kantona Sarajevo - www.vlada.ks.gov.ba.
- (3) Uz Registar se vodi Zbirka isprava na osnovu kojih je izvršena registracija administrativnih postupaka.

Član 3. (Administrativni postupak)

- (1) Administrativni postupak, u smislu ove odluke, predstavlja postupak rješavanja predmeta od momenta podnošenja zahtjeva do momenta odlučivanja, odnosno odgovora organa uprave, a u cilju sprovođenja kantonalnog propisa ili propisa višeg nivoa vlasti.
- (2) Elementi administrativnog postupka obuhvataju sve potrebne informacije, dokumentaciju, rokove i obrasce kojim se stranka obraća organima uprave prilikom pokretanja administrativnih postupaka, kao i druge podatke od značaja za vođenje administrativnih postupaka.
- (3) Pod administrativnim postupkom podrazumijevaju se i procedure prijavljivanja za izdavanje licence, dozvole, saglasnosti, odobrenja, rješenja, autorizacije, ovlaštenja, certifikacije, obavještenja, statističko istraživanje i slično.

Član 4. (Nosioci aktivnosti i rokovi)

- (1) Uspostavu elektronskog Registra izvršit će Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo) u saradnji sa drugim organima uprave na osnovu popisa - prvog inventara administrativnih postupaka i odluka o usvajanju prijedloga/preporuka za pojednostavljenje / eliminaciju /

unapređenje administrativnih postupaka donesenih od strane organizacionih jedinica Kantona.

- (2) Rok za uspostavu Registra je 01.12.2016. godine.

Član 5.

(Obaveznost u primjeni)

- (1) Organi uprave su dužni administrativne postupke evidentirane u Registru provoditi u skladu sa ovom odlukom i Odlukom o vodenju i održavanju Registra administrativnih postupaka (u daljem tekstu: Odluka o vodenju i održavanju registra registra), koji donosi Vlada Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).
- (2) Prije započinjanja provedbe novih administrativnih postupaka, odnosno pojedinih elemenata registrovanih postupaka, organi uprave su dužne izvršiti registraciju istih u skladu sa ovom odlukom i Odlukom o vodenju i održavanju registra.
- (3) Registar se uspostavlja i vodi na način koji obezbjeđuje pravnu sigurnost, tačnost, javnost, blagovremenost, preglednost, jednostavnost i jednoobraznost uz poštivanje principa saradnje sa poslovnim sektorom i civilnim društvom radi ostvarenja i zaštite prava i interesa stranaka u administrativnim postupcima.

Član 6.

(Imenovanje i sastav Regulatornog tijela)

- (1) Registar vodi i održava Regulatorno tijelo za vodenje Registra (u daljnjem tekstu: Regulatorno tijelo).
- (2) Regulatorno tijelo imenuje Vlada Kantona iz reda zaposlenih u organima uprave, na mandat od dvije godine.
- (3) Regulatorno tijelo ima pet stalnih članova i to: predsjednika i četiri člana.
- (4) U radu Regulatornog tijela mogu učestvovati i povremeni članovi, koji imaju konsultativnu ulogu, a koje na osnovu dogovora stalnih članova Regulatornog tijela poziva predsjednik.
- (5) Povremeni članovi mogu biti rukovodioci i državni službenici - predstavnici organa uprave, kao i predstavnici poslovnog sektora i civilnog društva.

Član 7.

(Nadležnost Regulatornog tijela)

- (1) Regulatorno tijelo je odgovorno za vodenje, održavanje i zaštitu baze podataka u Registru.
- (2) Regulatorno tijelo odlučuje o promjenama u Registru i obavlja stručne i druge poslove u skladu sa ovom odlukom i Odlukom o vodenju i održavanju registra.
- (3) Regulatorno tijelo je ovlašteno davati mišljenja organima uprave o nužnosti, svrishodnosti i povoljnosti administrativnih postupaka za poslovanje na području Kantona, odnosno elemenata od značaja za vodenje administrativnih postupaka koji se na osnovu kantonalnih pravnih akata uvode u pravni sistem Kantona.
- (4) Administrativne, tehničke i druge pomoćne poslove za potrebe Regulatornog tijela obavlja Ured za kvalitet Kantona Sarajevo.
- (5) Najmanje dva puta godišnje Regulatorno tijelo izvještava Vladu Kantona o svom radu, primjeni Registra i eventualnim potrebama za provođenje mjera koje poboljšavaju rad Regulatornog tijela i unapređuju Registar.

Član 8.

(Obaveze organa uprave prema Regulatornom tijelu)

- (1) Organi uprave su odgovorni za blagovremeno i tačno obavještavanje Regulatornog tijela o izmjenama propisa koji utiču na uvođenje novih, izmjene ili brisanje postojećih administrativnih postupaka iz svoje nadležnosti.
- (2) Regulatorno tijelo će učestvovati u postupcima izrade prijedloga/nacrta kantonalnih akata kojim se uvode administrativni postupci, naročito sa aspekta procjene uticaja propisa na povoljnost poslovanja, ekonomske i druge interese stranaka.

Član 9.

(Obaveze Vlade Kantona)

U cilju održivosti sistema registriranja, Vlada Kantona će obezbijediti kontinuiranu kadrovsku, tehničku, finansijsku i drugu podršku, te će donijeti, izmijeniti i/ili dopuniti kantonalne akte potrebne za rad Registra.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 10.

(Imenovanje Regulatornog tijela)

- (1) Vlada Kantona će u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ove odluke, donijeti rješenje o imenovanju članova Regulatornog tijela.
- (2) Regulatorno tijelo će započeti sa radom u skladu sa ovom Odlukom dana 01.12.2016. godine.

Član 11.

(Donošenje Odluke o vodenju i održavanju)

Vlada Kantona će u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu odluke donijeti Odluku o vodenju i održavanju iz člana 5. stav (1) ove odluke.

Član 12.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-25681-4/16

25. augusta 2016. godine

Sarajevo

Premijer

Elmedin Konaković, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav 2. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona", br. 36/14 - Novi prečišćeni tekst 37/14 - Ispravka), te člana 5. Odluke o uspostavi Registra administrativnih postupaka Kantona Sarajevo broj: 02-05-25681-4/16 od 25.08.2016. godine, a u skladu sa Ugovorom o savjetovanju zaključenim između Vlade Kantona Sarajevo i Međunarodne finansijske korporacije iz Grupacije Svjetske banke (International Finance Corporation) broj 02-14-29561/15 od 13.11.2015. godine, Vlada Kantona Sarajevo je, na 54. sjednici održanoj 25.08.2016. godine, donijela

ODLUKU

O VOĐENJU I ODRŽAVANJU REGISTRA ADMINISTRATIVNIH POSTUPAKA

Član 1.

(Predmet)

Ovom odlukom bliže se uređuju načela Registra administrativnih postupaka Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Registar) koje vode ministarstva, uprave i upravne organizacije Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: organi uprave), postupak registracije i brisanja administrativnih postupaka, kao i upisa promjena podataka od značaja za vodenje administrativnih postupaka, nadležnost subjekata u registarskom postupku, kao i druga pitanja od značaja za vodenje i održavanje Registra.

Član 2.

(Načela Registra)

Registar administrativnih postupaka se uspostavlja i vodi na način koji obezbjeđuje primjenu sljedećih načela:

- a) zakonitost - kantonalni organi uprave Kantona Sarajevo provode isključivo administrativne postupke zasnovane na zakonu, te drugim propisima i općim aktima donesenim na osnovu zakonom utvrđenih javnih ovlasti.
- b) obaveznosti - organi uprave obavezni su administrativne postupke, odnosno podatke bitne za vodenje postupka registrovati u Registru,
- c) jednoobraznosti - registracija administrativnih postupaka vrši se jednoobrazno,
- d) blagovremenosti - sve promjene koje se odnose na vodenje administrativnih postupaka će biti upisane u Registar, u propisanim rokovima,
- e) javnosti i pristupa podacima - svako može izvršiti uvid Registar pristupom zvaničnoj web stranici Vlade Kantona Sarajevo, www.vlada.ks.gov.ba. Organi uprave su dužni pružiti i druga obavještenja, savjete i stručnu pomoć strankama i svim drugim zainteresovanim licima,
- f) formalnosti - registracijski obrasci imaju obaveznu pisanu formu,
- g) ekonomičnosti - Regulatorno tijelo je dužno starati se da se administrativni postupci registruju u obliku povoljnom za poslovanje i ekonomske interese građana, odnosno da se registrovani administrativni postupci provode sa što manje